

Τεχνικοί Σύμβουλοι για τη σύσταση, τη δημιουργία και την  
ανάπτυξη Κοιν.Σ.Επ.

**1. Διαδικασίες Έναρξης της Κοιν.Σ.Επ.**

- Σύνταξη καταστατικού.
- Καταχώρηση στο μητρώο κοινωνικής οικονομίας.
- Υποβολή καταστατικού στο Ειρηνοδικείο.
- Έναρξη στην Εφορία.

**2. Λογιστική υποστήριξη**

- Παρακολούθηση και ενημέρωση των βιβλίων της Κοιν.Σ.Επ.
- Υποβολή Δήλωσης εισοδήματος.
- Σύνταξη ισολογισμού και αποτελεσμάτων χρήσης.
- Παρακολούθηση μισθοδοσίας προσωπικού.
- Σύνταξη Πρακτικών Γενικής Συνέλευσης .

**3. Οικονομική Διαχείριση**

- Σύνταξη και αποστολή ετήσιου απολογισμού στο μητρώο κοινωνικής οικονομίας.
- Σύνταξη και αποστολή ετήσιου προγράμματος δραστηριοτήτων και σχεδίου δράσης στο μητρώο κοινωνικής οικονομίας.

**4. Νομική Υποστήριξη**

- Από τη σύσταση της Επιχείρησης και καθ' όλη τη διάρκεια της λειτουργίας της.

**5. Συμβουλευτική**

- Ενημέρωση για τα τρέχοντα συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2007-2013.
- Πληροφόρηση για ευκαιρίες επιδότησης, επιχορήγησης μέσω αναπτυξιακών προγραμμάτων από τα εθνικά και περιφερειακά ταμεία.
- Συμμετοχή σε επιδοτούμενα προγράμματα (συγκέντρωση δικαιολογητικών, υποβολή φακέλου υποψηφιότητας , παρακολούθηση υλοποίησης και συντονισμός του Έργου).
- Διαδικασίες χρηματοδότησης από «εργαλεία», όπως το Ταμείο Κοινωνικής Οικονομίας, το ΕΤΕΑΝ και ένταξης στον επενδυτικό Νόμο3908/2011.
- Συμβουλευτική από συνεργάτες Γεωπόνους αναφορικά με την τυποποίηση, συσκευασία και πώληση αγροτικών προϊόντων (αρωματικά φυτά κ.λπ.).

**6. Δικτύωση- Επικοινωνία**

- Συμβολή στη δημιουργία δικτύου με άλλες συμπράξεις, τοπικούς και πολιτιστικούς φορείς, μη κυβερνητικές οργανώσεις και Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις.

- Προτάσεις- προσφορές δημιουργίας δικτυακού ιστοτόπου με έμφαση στην παράδοση και «κλειδί» την τεχνολογία (*e shop- e-commerce* ), αλλά και εταιρικής ταυτότητας (*αφίσες, flyers, κάρτες, ετικέτες*).
- Συμβολή σε συνεργασίες με δίκτυα (ΕΡΜΗΣ), ξενοδοχεία, τουριστικά γραφεία, καταστήματα λιανικού και χονδρικού εμπορίου, επισιτιστικές επιχειρήσεις για τη δημιουργία εκδηλώσεων, χορηγίες και προώθηση προϊόντων.
- Συνεργασία σε προγράμματα επαγγελματικής κατάρτισης – σεμινάρια (*συγχρηματοδοτούμενα- αυτοχρηματοδοτούμενα*). Κατάρτιση των επιχειρηματιών. Κατάρτιση ανέργων με πρακτική άσκηση σε επιχειρήσεις.

## **7. Πιστοποίηση**

- Συμβουλευτική σε θέματα ποιότητας.
- Έλεγχος, επιθεώρηση και διασφάλιση προδιαγραφών και διαδικασιών πιστοποίησης.
- Βήματα για τη δημιουργία Συστήματος διασφάλισης ποιότητας,
- Ορθή τήρηση προδιαγραφών και Συστήματα Διασφάλισης ποιότητας (ISO 9000, 14000).